

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
МБОУ «Многопрофильный  
лицей им. Г.Р. Державина»  
Лайшевского муниципального  
района Протокол № 1  
от 29.08.2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ  
«Многопрофильный лицей им. Г.Р.  
Державина» Лайшевского  
муниципального района  
*Габдуллина* Г.Р. Габдуллина  
Введено в действие приказом  
№167 от 29.08.2025 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКЕ

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильный лицей им. Г.Р. Державина» Лайшевского муниципального района**

### 1. Общие положения

1.1. Данное Положение о летней трудовой практике (далее Положение) регламентируется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящее положение является локальным актом лицея и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в школе.

1.2. Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся 7 и 8 классов, кроме учащихся, обучающихся на дому, освобожденных обучающихся по состоянию здоровья и обучающихся находящихся на подвозе.

1.3. Результаты летней практики не учитываются при промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

### 2. Цели и задачи летней трудовой практики

1.4. Цели проведения летней трудовой практики:

- воспитание у учащихся любви к своей малой родине, земле, готовность личного участия в приумножении трудовых традиций;
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству лицея и школьных территорий;
- приобретение практических навыков организации трудовой деятельности и участие в ней;
- эколого-трудовое воспитание обучающихся.

1.5. Задачи проведения летней трудовой практики:

- обеспечение в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении лицея и ее территории, охране природы;
- способствование физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья и формирование осознанной потребности в труде, а также уважение к людям труда;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- трудовое воспитание обучающихся с учетом их возраста, пола и состояния здоровья;
- привитие интереса к общественно-полезной деятельности;
- организация активного отдыха детей,
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству территорий лицея, села.

### 3. Организация летней практики

3.1. Педагогическая и экономическая эффективность летних практических работ обучающихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов обучающихся, планирования их труда, подбора и подготовки кадров руководителей, формирования у обучающихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

3.2. Планирование летних практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для лицея в целом и для каждого трудового коллектива обучающихся в отдельности содержания, объема и сроков выполнения трудовых заданий.

3.3. К летним практическим работам в полном объеме привлекаются только здоровые обучающиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объеме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.4. К прохождению практики в период летних каникул привлекаются в организованном порядке

обучающиеся 7 и 8 классов кроме учащихся, обучающихся на дому, освобожденных обучающихся по состоянию здоровья и обучающихся находящихся на подвозе.

3.5. Продолжительность летней практики составляет во всех классах -не более 10 дней 3 часа в день с перерывом 15 минут каждый час.

3.6. Общая продолжительность труда обучающихся в период летних каникул не должна превышать 10 недель у обучающихся всех классов. В целях привлечения к труду большего числа школьников возможно проведение летних практических работ в 2-3 потока.

3.7. Трудовая практика проводится с 1 июня по 31 августа по утвержденному графику работ.

3.8. График работ утверждается директором лицея, доводится до сведения учащихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в практике. Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

3.9. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учета и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся поощряются грамотами, подарками на школьной линейке.

3.10. Допускается изменение сроков летней практики, ее перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей.

#### **4. Содержание и формы летней практики**

4.1. Деятельность летней практики включает привлечение обучающихся к различным работам для своей лицея: к труду на пришкольном участке (уход за цветами, зелеными насаждениями, вскапывание земли), благоустройству школьной территории.

4.2. Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста школьников.

4.3. Виды и характер выполняемых работ: работа на пришкольном участке; оказание помощи в подготовке лицея к новому учебному году; работа по благоустройству территорий.

#### **5. Руководство летней трудовой практикой**

5.1. За организацию летних практических работ обучающихся лицея отвечает директор. На него возлагается: подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся; организация необходимой материальной базы; создание безопасных и здоровых условий труда; установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

1.6. Ответственным за прохождение летней практики является заместитель директора по ВР.

6.1. Ответственный за прохождение летней практики:

- планирует летние практические работы обучающихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете лицея;

руководит формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах, составляет график прохождения практики учащимися;

- обеспечивает четкую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ.

1.7. Классные руководители, учителя – предметники в тесном контакте с детской организацией участвуют в подготовке к летним практическим работам – в их планировании, формировании трудовых коллективов, в обучении обучающихся.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИПРОВЕДЕНИЮ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ**

2.1. До начала работ руководители летней практики должны провести с обучающимися инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

2.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

2.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по летней практике.

2.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней практики, закрепленный приказом директора лицея.

2.5. Классные руководители несут ответственность за учет и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

3.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.

3.2. В соответствии с заказами и требованиями руководителей летней практики обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

3.3. От отработки летней трудовой практики освобождаются обучающиеся лицея по состоянию здоровья на основании заключения врача, при наличии медицинской справки и обучающиеся находящиеся на подвозе.

7.8. В случае необходимости администрация может предложить школьникам перенести сроки летней трудовой практики на осенние каникулы.

7.9. Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, могут быть привлечены к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.

## **4. ОХРАНА ТРУДА**

4.1. Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

4.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

## **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

При проведении летней трудовой практики обязательно ведение следующей документации:

5.1. Списки обучающихся с указанием срока прохождения практики, утвержденные директором лицея.  
(приложение 1)

- 5.2. Приказ «О начале летней трудовой практики учащихся». (приложение 2)
- 5.3. Журнал учета рабочего времени прохождения летней трудовой практики (приложение 3)
- 5.4. Журнал инструктажей по технике безопасности. (приложение 4)

## **6. КОНТРОЛЬ**

- 6.1. Итоги подводятся в первой декаде сентября заместителем директора по ВР на педагогическом совете и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на совещании при директоре и линейках.

Приложение № 1  
Утверждаю  
Директор МБОУ «Многопрофильный  
лицей  
им.Г.Р.Державина»  
Г.Р.Габдуллина

### График проведения летней трудовой практики

Дата	Класс	Классный руководитель	ФИ (обучающиеся, телефон )

Приложение № 2

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильный лицей имени Гавриила Романовича Державина» Лайшевского муниципального района РТ**

Приказ№ \_\_\_\_\_

*«Об организации проведения летней трудовой практики  
обучающихся \_\_\_\_\_ классов в \_\_\_\_\_ учебном году»*

от \_\_\_\_\_

В соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Локального акта о летней трудовой практике по МБОУ «Многопрофильный лицей им.Г.Р.Державина» Лайшевского района РТ с целью создания условий для организации труда, отдыха, занятости школьников в летний период и предупреждение правонарушений и преступлений среди детей

**Приказываю:**

1. Организовать летней трудовой практики обучающихся \_\_\_\_\_ классов в \_\_\_\_\_ учебном году;
2. Утвердить график прохождения летней трудовой практики (Приложение);
3. Заместителю директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_ провести инструктажи с учителями о технике безопасности при проведении практики;
4. Ответственным учителям \_\_\_\_\_ ежедневно проводить с учащимися инструктаж по технике безопасности до начала выполнения работ;
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор лицея \_\_\_\_\_ Габдуллина Г.Р.

## Приложение №3

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильный лицей имени Гавриила Романовича Державина» Лайшевского муниципального района РТ**

## Журнал учета рабочего времени прохождения летней трудовой практики

Начат: «\_\_» 20\_\_ г.  
Окончен: «\_\_» 20\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильный лицей имени Гавриила Романовича Державина» Лайшевского муниципального района РТ**

**Журнал регистрации инструктажей по технике безопасности**

Начат: «  » 20   г.  
Окончен: «  » 20   г.

Дата проведения инструктажа \_\_\_\_\_

ФИО лица проводившего инструктаж \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Дата рождения	Краткое содержание инструктажа	Подпись проводив- шего инструк- таж	Подпись ин- структируе- мого
1					
2					
3					
4					
5					